

湖南师范大学教务处

2005 文字第8 号

湖南师范大学实验教学评估方案

一、评估目的

为了推动我校教学实验室建设，客观地衡量各实验室的整体实力、实验教学质量、管理水平和学生实验技能水平，奖优罚劣，提高投资效益，促进我校实验教学改革，使实验室真正成为培养学生实践能力和创新精神的重要场所。根据原国家教委《关于印发高等学校基础课教学实验室评估办法和标准的通知》、《高等学校专业实验室评估标准》，参考东北师大、华中师大等同类院校的评估标准，结合我校实际情况，特制定本评估方案。

二、评估范围

全校各教学实验室

三、评估程序

1、自行评估

各院根据《湖南师范大学实验教学质量评价指标体系》，组织对本院教学实验室进行自评、整改，并将自评得分情况以及加强和改进实验教学工作的方案交教务处。

2、学校评估

在各院自评的基础上，学校组织专家对各实验室进行评估。

四、评估结果

1、评估的总得分等级划分如下：

优： $85 \leq M < 100$

良： $70 \leq M < 85$

合格： $55 \leq M < 75$

不合格： $M < 55$

二级指标中带“*”的条目有一项没评为满分的不能评为优秀，带“**”的

有一项没评为满分的实验室为不合格实验室。

2、奖惩办法

本着对学校负责、对学生负责的原则，实行奖优罚劣。对评为“优秀”的教学实验室，在第二年的实验室建设经费分配时优先考虑，其中6千元作为实验教学改革和发展的经费，由学院和教务处管理、实验室专款专用；对评为“不合格”的教学实验室要通报批评，限期整顿，限制第二年的实验室建设经费支助，直至合格。

附件：湖南师范大学实验教学质量评价指标体系

湖南师范大学教务处

二〇〇五年十一月二十四日

附件:

湖南师范大学实验教学质量评价指标体系

一级指标	二级指标	分值	评价标准	评估方式	评估说明	得分
体制与管理 14分	*管理机构及体制	3	实验室实行校、院两级管理。实验室属学院直接管理。	查阅有关管理资料确认；现场调查实验室的管理体制。		
	建设规划	3	实验室有建设规划和年度工作计划。	查阅建设规划和年度工作计划文件。		
	实验室管理	4	实验室管理工作规范，有根据实验室的特点制订的各项制度，执行好。主要制度要挂上墙，大型仪器设备有操作规程。	现场查看、查阅实验室的有关管理文件是否规范、齐全。		
	*管理手段	4	实验室基本信息和仪器设备信息实现了计算机管理。	查阅实验室计算机管理的数据库确认。		
实验教学 40分	**实验课程体系	5	实验课程体系科学合理，“三性”实验课程比例>80%。	检查实验教学大纲，实验课记录本。“三性”实验统计表、论证表。		
	实验更新	3	三年实验项目更新率>20%。	查实验课记录本、学生实验报告。		
	*实验教材和指导书	3	有实验教材或实验指导书，70%为统编教材或自编教材。	检查所开实验项目的实验教材或指导书。		
	实验项目管理	2	每个实验项目管理规范，记载有实验名称，面向专业，组数，主要设备名称规格型号，数量及材料消耗额等。	按课程检查所开实验项目的卡片，记录完整。		
	*实验考试或考核	3	有严格、科学的考试或考核办法并具体实施。	检查实验考试或考核办法，学生试卷和成绩记录。		

	实验报告	2	有原始实验数据记录，教师签字认可，实验报告批阅规范。	抽查三组实验的原始数据记录及经批改的三份实验报告。		
	实验研究	3	有实验研究和成果。	检查实验研究的计划、设计、总结、论文、作品、获奖、课题等。		
	**实验指导教师	5	实验指导教师备课认真，准备充分。实验课有记录；新上岗的实验教师有试讲记录；新开设的实验项目有试做记录。	检查实验课教师的备课本或电子教案。检查实验课记录本。检查两新记录本。		
	*教学方法与手段	5	能够灵活运用实验教学方法、广泛使用计算机辅助教学实验软件和多媒体课件教学，调动学生学习主动性和积极性。	检查多媒体课件和实验教学软件，随机抽查实验课，随机听课。		
	*实验开出率	4	实验开出率达95%以上	查实验教学大纲、实验课记录本。		
	*实验室开放	5	有开放实验室并制订了实验室开放细则，鼓励学生自主完成实验，有所创新。	查实验室开放细则，开放实验记录，开放成果。		
仪器设备环境 19分	**仪器设备管理	5	仪器设备的固定资产帐、物、卡相符率达到100%。	抽查20台(件)，其中以物对卡、对帐10台。		
	仪器设备维修	3	仪器设备的维修及时。	检查仪器损坏维修的原始记录本，维修及时。		
	*仪器设备完好率	4	现有仪器设备(固定资产)完好率不低于80%。	抽查5台不同类型仪器设备3项主要性能指标，不正常的不超过1台。		

	仪器设备的更新	3	更新率 G 达到以下要求： G=近十年该类新品种仪器设备的台件数/ 该类仪器设备总台件数×100%。机电类> 30%，电子类>75%，计算机类>90%。	按《高等学校仪器设备分类编码手册》 的类别计算。		
	仪器设备配套台套数	3	每个项目的常规仪器配置套数不低于 5 套；（大型设备及系统装置例外）。	抽查 5 个实验项目的常规仪器确认每 个项目均达到 5 套。		
学 生 实 验 水 平 15 分	学生实验准备	4	所有学生认真预习，凡“三性”实验有预 习报告。预习报告需经实验指导教师提问 检查，合格后方可开展实验。	抽查学生的预习实验报告。		
	*每组实验 人数	5	基础课实验一人一组，技术基础课实验 2 人一组。以满足实验要求的最低人数为准， 保证学生实际操作训练任务的完成。	检查实验室岗位日志，配合随堂听课。		
	*学生实验 技能	6	修过实验的学生能当场正确讲述实验原理 并能在规定时间内完成实验内容。	现场抽测。		
实 验 队 伍 12	**实验室主 任	5	实验室主任由学校任命，有高级技术职称， 能认真贯彻《规程》第三十五条规定的六 项主要职责。	检查学校的任命文件和实验室主任的 岗位日志		
	*专职人员	5	专职人员有 2 人以上，其中高级职称人员 >20%，有岗位职责，执行好。	查人员职称证书、岗位职责及岗位日 志。		
	人员培训	2	有培训计划并落实好。	查人员培训计划及培训证书。		

注：满分 100